

**La Ville de Thouars,
Ville labellisée d'Art et d'Histoire,
Territoire à énergie positive, Label 4 fleurs et Terre saine.**

**Située en Nouvelle Aquitaine, dans le département des Deux-Sèvres, à proximité de Nantes,
Angers, Tours, Poitiers, la Ville de Thouars compte environ 14 000 habitants.**

**Recrute
Un(e) Bibliothécaire à temps complet
Pour la Bibliothèque municipale du Bois-Baudran
(Commune déléguée de Mauzé-Thouarsais)
Titulaire ou à défaut contractuel (CDD 1 an renouvelable)**

Descriptif de l'emploi :

Sous l'autorité de la direction du Pôle Culture et du Réseau Lecture, l'agent assure la responsabilité et l'animation de la bibliothèque municipale conformément au projet d'établissement.

La bibliothèque du Bois-Baudran est un nouvel équipement intégré au sein d'un espace patrimonial entièrement réhabilité, et qui abrite une école, une micro-crèche, l'ALSH, et des locaux associatifs de la commune. Elle fait également partie du Réseau Lecture Thouarsais, dont elle est un équipement structurant, intégré dans un fonctionnement commun et une politique documentaire mutualisée.

Missions :

Avant l'ouverture :

- Création de la collection en fonds propre, en concertation avec les politiques documentaires territoriales et départementales
- Gestion du circuit du document, de la veille documentaire à la mise en rayon (sélections, commandes, réception, catalogage, équipement)
- Création d'une équipe de bénévoles pour les futurs accueils publics
- Création de partenariats locaux, dans l'environnement de la structure (animations hors les murs avant l'ouverture de la structure)
- Participation à la préparation de l'ouverture publique (aménagement mobilier, signalétique, intégration des collections créées, numérique et RFID)

Après l'ouverture au public :

- Accueil du public
- Animations auprès des différents publics (de la toute petite enfance aux adultes)
- Participation à la vie du réseau lecture (animations partagées, mutualisation de la politique documentaire, concertation avec la coordinatrice et la directrice du réseau)
- Gestion du circuit du document
- Force de proposition pour les animations et la diversification des publics, développement des partenariats
- Formation, animation et accompagnement de l'équipe de bénévoles
- Communication de la structure
- Gestion technique et financière (budget de fonctionnement, régie) de la structure en lien avec les services municipaux dédiés

Profil :

- Sens du service public, de l'accueil et de l'animation (créatif, dynamique, aisance orale et relationnelle), maîtrise de la gestion de projet
- Expérience probante dans un poste similaire souhaitée
- Autonomie dans les tâches quotidiennes
- Maîtrise des outils informatiques, numériques, qualités de communication auprès du public (formation des usagers, médiation auprès des publics en difficultés),
- Attrait pour la culture et les bibliothèques
- Formation informatique et maîtrise des outils numériques (table tactile et RFID)
- Médiation avec le public de tous âges
- Permis B

Grade recherché :

- Cadre C 1^{ère} classe ou cadre B
- Filière culturelle
- Titulaire ou contractuel

Conditions :

- Temps complet – 35h/semaine - du mardi au samedi
- Temps de travail lié à l'ouverture publique de la bibliothèque
- Ponctuellement travail en horaires décalés pour les animations

Date limite de dépôts des candidatures : 16 Juin 2023

Prise de poste souhaitée le : Dès que possible

Renseignements complémentaires :

Mme Amandine GRUAU, Directrice du Réseau Lecture – 05.49.66.41.86

Candidatures (lettre de motivation + CV) à adresser par courrier ou par mail à :

Monsieur le Maire

Hôtel des Communes du Thouarsais

Service des Ressources Humaines

4, rue de la Trémoille - BP 160

79104 THOUARS Cedex

rhrecrutement@thouars-communaute.fr