



## **La Communauté de Communes du Thouarsais**

*En Thouarsais : « L'énergie du progrès »*

Située en Nouvelle-Aquitaine, dans le département des Deux-Sèvres, à proximité de Nantes, Angers, Tours, Poitiers, la Communauté de Communes du Thouarsais réunit 24 communes, pour une population de 36 058 habitants. Aux portes des Pays de la Loire, elle est dotée d'un riche patrimoine architectural et offre à ses habitants un cadre de vie de qualité, qui fait actuellement l'objet d'une opération de rénovation urbaine. Sur notre territoire, la vie associative est intense et bénéficie de nombreux équipements culturels et sportifs (Espace aquatique « Les Bassins du Thouet », complexe sportif, Conservatoire Tyndo, théâtre, ...). Des manifestations festives (Montgolfiades, marchés de producteurs, festivals, ...) rythment la vie locale.

### **Recrute**

**Un Agent d'Entretien Polyvalent (F/H)  
à temps non complet annualisé (25H00 hebdo)  
CDD 1 mois renouvelable**

#### **Descriptif de l'emploi :**

Sous l'autorité du Chef d'équipe des cellules techniques, vous devrez réaliser l'entretien des locaux administratifs de la collectivité.

#### **Missions :**

##### Nettoyage des locaux administratifs

- Organiser méthodiquement son travail en fonction du planning et des consignes orales ou écrites
- Effectuer le choix et le dosage des produits en fonction des surfaces à traiter
- Aspirer, balayer, laver, dépoussiérer les locaux et les surfaces
- Respecter les conditions d'utilisation des produits

##### Tri et évacuation des déchets courants

- Opérer le tri sélectif
- Répartir les différents déchets dans les conteneurs adaptés

##### Contrôle de l'état de propreté des locaux

- Vérifier l'état de propreté des locaux
- Respecter la discrétion requise lors des interventions dans les locaux occupés
- Détecter les anomalies ou dysfonctionnements et les signaler aux professionnels compétents

##### Entretien courant et rangement du matériel utilisé

- Nettoyer les matériels après usage
- Ranger méthodiquement les produits après utilisation

#### **Profil :**

- Expérience similaire exigée
- Savoir organiser son travail et gérer son temps
- Savoir appliquer les règles d'hygiène et consignes de sécurité du travail
- Faire preuve d'autonomie, de polyvalence
- Rigueur, discrétion

**Spécificités du poste :**

- Annualisation du temps de travail (25h00/semaine)
- Horaires de travail : de 6h00 à 11h00, modulables selon les besoins du service durant l'année
- Port d'EPI (tenue de travail + chaussures)

**Conditions :** Rémunération sur le cadre d'emploi des Adjoints Techniques (catégorie C)

**Date limite de dépôt des candidatures :** 31 Octobre 2024

**Prise de fonction :** dès que possible

**Renseignements complémentaires :**

M. Xavier BRICAULT, Chef d'équipe des cellules techniques – 05.49.67.29.70

**Candidatures** (lettre de motivation + CV) **à adresser par courrier à ou par mail :**

Monsieur le Président

Communauté de communes du Thouarsais

Service Ressources Humaines

Hôtel des Communes du Thouarsais

4, rue de la Trémoille - BP 160

79104 Thouars cedex

[rhrecrutement@thouars-communaute.fr](mailto:rhrecrutement@thouars-communaute.fr)

**Site Web de la collectivité :** [www.thouars-communaute.fr](http://www.thouars-communaute.fr)